

## **LA CROIX BLEUE**

**LA "BOITE À OUTILS"  
DU RESPONSABLE DE SECTION**

Octobre 1999

Pierre-Jérôme GARENTE  
Gilles WEBER

**CONSEIL ET INGÉNIERIE DU PROGRÈS**

## *Sommaire :*

- ▶ **Les comportements-repères du Responsable de Section**
- ▶ **L'animation de la Section CROIX BLEUE**
- ▶ **Les bonnes pratiques de communication**
- ▶ **Les techniques de délégation**
- ▶ **Le développement des compétences**
- ▶ **Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE**
- ▶ **Mise en perspective personnelle**

*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" !!!*

## 1 - DEVELOPPER LES ACTIVITES DE LA SECTION



*Pour chaque Responsable de Section cela veut dire :*

- Proposer à chaque membre actif un pilotage précis.
- Organiser le travail de l'équipe pour assurer le suivi des personnes dépendantes de l'alcool éventuellement avec les organismes sociaux et médicaux.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

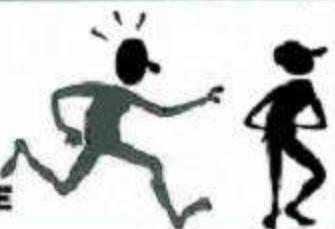
### Conseils pratiques

- Valoriser tous les efforts
- Améliorer les relations de la section vers l'extérieur
- Travailler avec méthode
- Susciter l'esprit d'équipe et la réactivité
- Se donner des objectifs communs pour réaliser un projet

### Pièges à éviter

- Passer tout son temps à rendre compte au détriment de l'action
- Tomber dans l'activisme pour l'activisme
- Confondre précipitation avec vitesse d'action

**2 - CRÉER LES  
CONDITIONS POUR  
PERMETTRE AU  
"CLIENT" DE SE  
PRENDRE EN CHARGE**



*Pour chaque Responsable de Section cela  
veut dire :*

- Accepter et encourager juste le niveau d'engagement de chaque membre actif.
- Inviter chaque membre actif à mettre en application les solutions discutées et partagées en réunion.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

**Conseils pratiques**

- Connaître la capacité des membres actifs de la Section
- Être disponible pour les membres actifs de la Section et les personnes alcooliques
- Susciter la prise d'initiatives
- Conclure chaque réunion sur des actions concrètes à mettre en œuvre

**Pièges à éviter**

- Partir dans toutes les directions à la fois
- Tomber dans le slogan "il te faut un projet de vie"
- L'animateur qui impose son vécu personnel par rapport au thème débattu

### 3 - PROMOUVOIR LA COOPERATION ENTRE LES MEMBRES ACTIFS



*Pour chaque Responsable de Section cela veut dire :*

- Prendre l'initiative d'organiser des réunions réservées aux membres actifs.
- Faire en sorte que ces réunions permettent de :
  - se remettre en cause et sortir du conformisme,
  - clarifier les orientations et échanger sur les compétences des membres actifs.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

#### Conseils pratiques

- Planifier les réunions avec les membres actifs à intervalles réguliers
- Réaliser un bilan des points forts / points faibles de la Section
- Organiser la transmission des connaissances au sein de la Section

#### Pièges à éviter

- Adopter un esprit sectaire
- Une animation du Responsable de Section à sens unique
- Susciter des attentes déçues chez les membres actifs
- Être uniquement centré sur son vécu personnel et sur le passé

#### **4 - DETECTER LES PROBLÈMES AU SEIN DE LA SECTION ET LES TRAITER**



*Pour chaque Responsable de Section cela veut dire :*

- Être à l'écoute des situations non satisfaisantes et aider à leur traitement.
- Contrôler l'efficacité des actions mises en œuvre et veiller à la pérennité des solutions choisies.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

##### **Conseils pratiques**

- Une capacité à prendre du recul...
- ...et à faire des propositions d'amélioration concrètes et simples
- Proposer à chaque membre actif de prendre en charge une action de progrès

##### **Pièges à éviter**

- Adopter un comportement de "YAKA-FAUCON"
- Faire "le tour d'un problème" en tournant en rond et sans déboucher sur une solution pratique

## 5 - ANIMER LA SECTION AVEC LE SOUCI DE L'EXEMPLARITE



*Pour chaque Responsable de Section cela veut dire :*

- Avoir de la rigueur dans les démarches engagées et le souci du rendre compte.
- Intégrer dans les actions de la Section les objectifs de l'Association et les objectifs vis à vis des personnes alcooliques.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

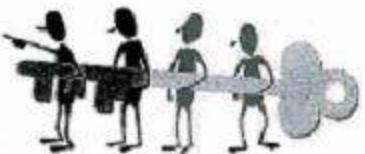
### Conseils pratiques

- Faire preuve d'implication et d'existence dans toutes les activités de la section
- Respecter les règles de fonctionnement de l'Association
- Faire de chaque bureau de Section un lieu vivant, générateur d'actions
- Être capable de remonter les informations utiles vers le niveau régional et de les partager avec les membres actifs

### Pièges à éviter

- Accepter "l'à peu près"
- Le "flicage"

## 6 - ASSURER UNE AMBIANCE DE TRAVAIL DE QUALITÉ



*Pour chaque Responsable de Section cela veut dire :*

- Veiller au respect de l'éthique et à une bonne gestion des conflits.
- Rechercher la concertation dans la prise de décision et la responsabilisation de chaque membre actif.

*Pour la bonne mise en œuvre de ce comportement :*

### Conseils pratiques

- Développer le travail de groupe
- Favoriser l'appropriation des décisions par les membres actifs
- Rechercher la responsabilisation par la délégation
- Veiller à ce que chaque membre actif utilise ses compétences

### Pièges à éviter

- Considérer que la qualité de l'ambiance dépend exclusivement des chants, du café chaud, des jus de fruit, des petits gâteaux
- Devenir Responsable dans le seul but de résoudre ses problèmes personnels avec l'alcool
- Fuir ses responsabilités ou les diluer dans le groupe

## **Sommaire :**

---

▶ Les comportements-repères du Responsable de Section

---

▶ L'animation de la Section CROIX BLEUE

---

▶ Les bonnes pratiques de communication

---

▶ Les techniques de délégation

---

▶ Le développement des compétences

---

▶ Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE

---

▶ Mise en perspective personnelle

---

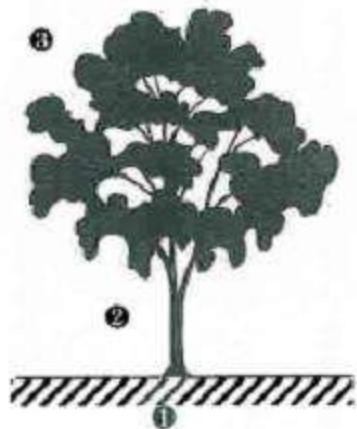
*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" ! ! !*

## **Le Responsable de Section doit développer la cohésion de l'équipe**

**ANIMATION**



### **L'arbre de l'équipe**



- ❶ Des racines, communes et profondes, ancrées dans le terrain
- ❷ Un tronc commun de valeurs, de méthodes partagées et d'outils
- ❸ Des branches - activités, responsabilités, tâches harmonieusement réparties entre les membres de l'équipe

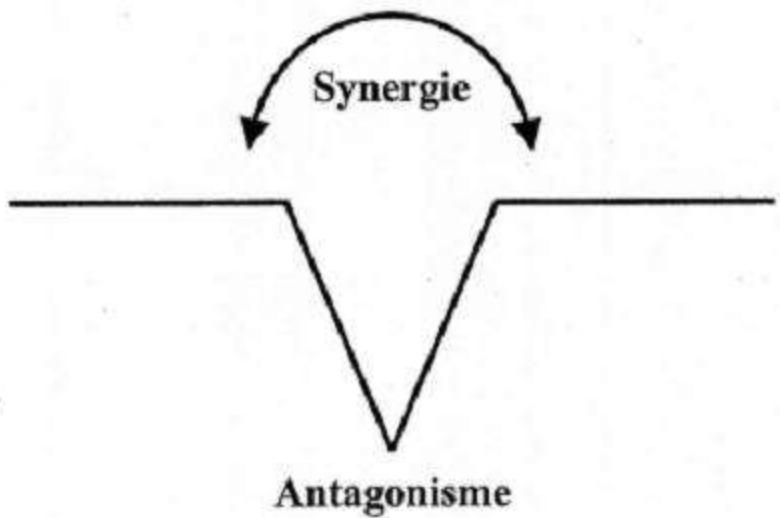
### **Notes personnelles :**

**Le rôle du Responsable de Section est de construire le pont de la synergie pour mobiliser son équipe**

**ANIMATION**



**Notes personnelles :**



**Le Responsable de Section CROIX BLEUE a le choix entre 3 modes pour animer l'équipe des membres actifs**

**ANIMATION**



**Le Mode Directif**



**La Concertation**



**La Mobilisation**



**Notes personnelles :**

**Le Responsable de Section doit prendre en compte les capacités et le potentiel de chaque membre actif de son équipe**

**ANIMATION**

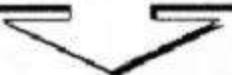


**Compétences**



*Sait-il ?*

**Aptitudes**



*Peut-il ?*

**Motivations**



*Veut-il ?*

**+**

**Potentiel**

**Notes personnelles :**



**Un plan d'action permet de verrouiller  
la réalisation concrète des actions décidées  
ensemble, en responsabilisant chacun**

**ANIMATION**

**Le plan d'action collectif :**

Qui	Quoi	Quand

**Notes personnelles :**

## *Sommaire :*

---



Les comportements-repères du Responsable de Section

---



L'animation de la Section CROIX BLEUE

---



Les bonnes pratiques de communication

---



Les techniques de délégation

---



Le développement des compétences

---



Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE

---



Mise en perspective personnelle

---

*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" ! ! !*

## **Avant, pendant et après chaque réunion... ... un TOP**

**COMMUNICATION**



**T**

HEME

### **Notes personnelles :**

Avant :

**O**

BJECTIF

Pendant :

**P**

LAN

Après :

**Préparer ses communications permet au Responsable de Section de développer son existence dans sa section**

**COMMUNICATION**



**➊ Clarifier la CIBLE**

**➋ Définir l'OBJECTIF**

**➌ Identifier les MESSAGES**

**➍ Construire l'ARGUMENTAIRE**

**➎ Définir le DÉROULEMENT**

**Notes personnelles :**

**Pour un dialogue constructif, le Responsable de Section doit pratiquer l'écoute attentive**

**COMMUNICATION**



**O**

\_\_\_\_\_

**Notes personnelles :**

**R**

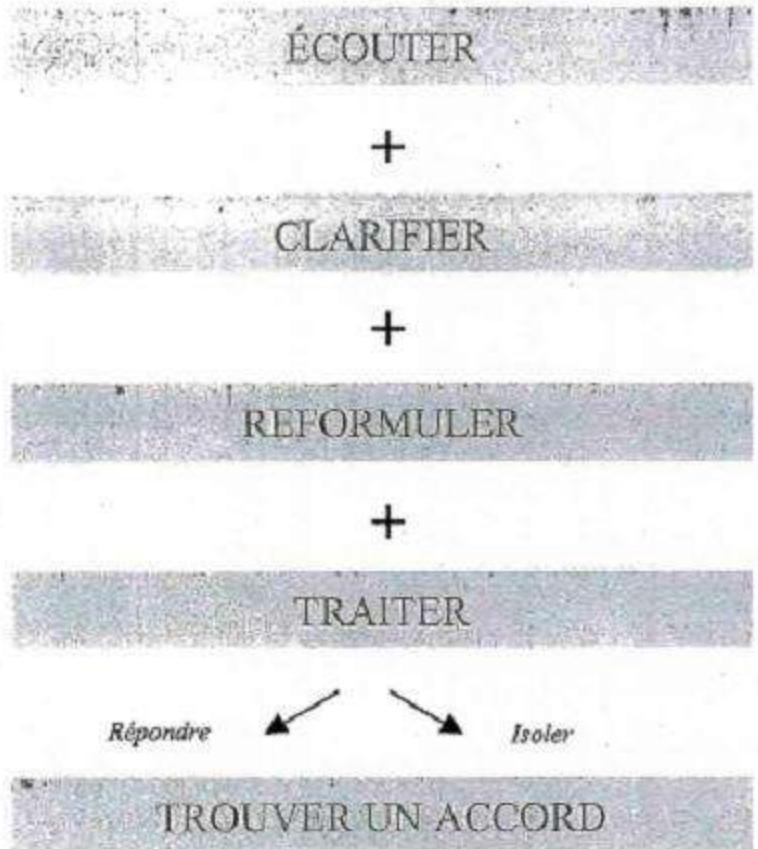
\_\_\_\_\_

**S**

\_\_\_\_\_

**Le Responsable de Section CROIX BLEUE doit maîtriser les étapes de traitement des objections**

**COMMUNICATION**



**Notes personnelles :**

## ***Sommaire :***

---

► Les comportements-repères du Responsable de Section

---

► L'animation de la Section CROIX BLEUE

---

► Les bonnes pratiques de communication

---

► Les techniques de délégation

---

► Le développement des compétences

---

► Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE

---

► Mise en perspective personnelle

---

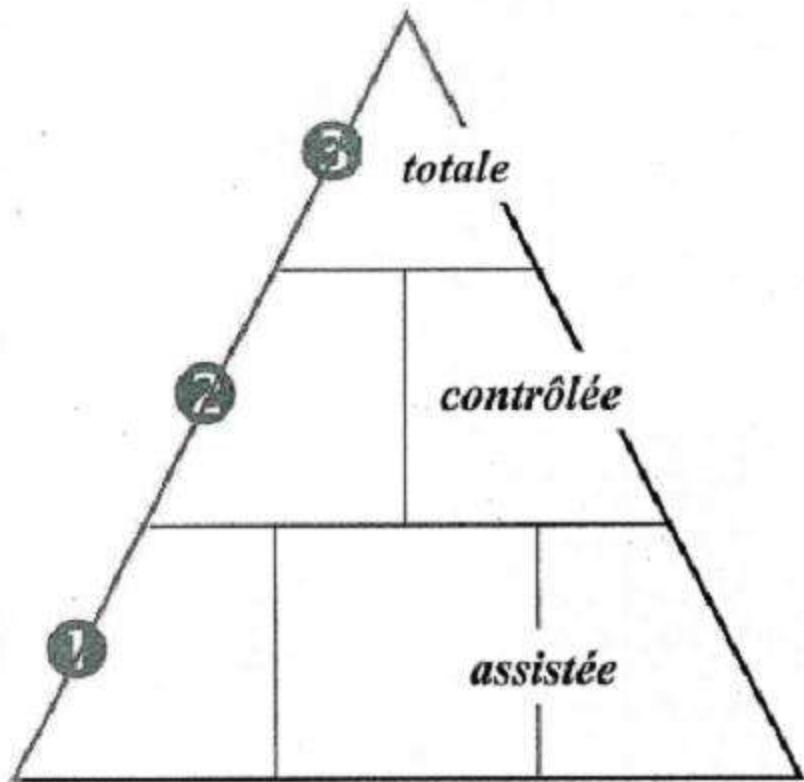
*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" !!!*

**Le processus de délégation est progressif, le Responsable de Section doit respecter les étapes jusqu'à la prise d'autonomie**

**DELEGATION**



### *AUTONOMIE*



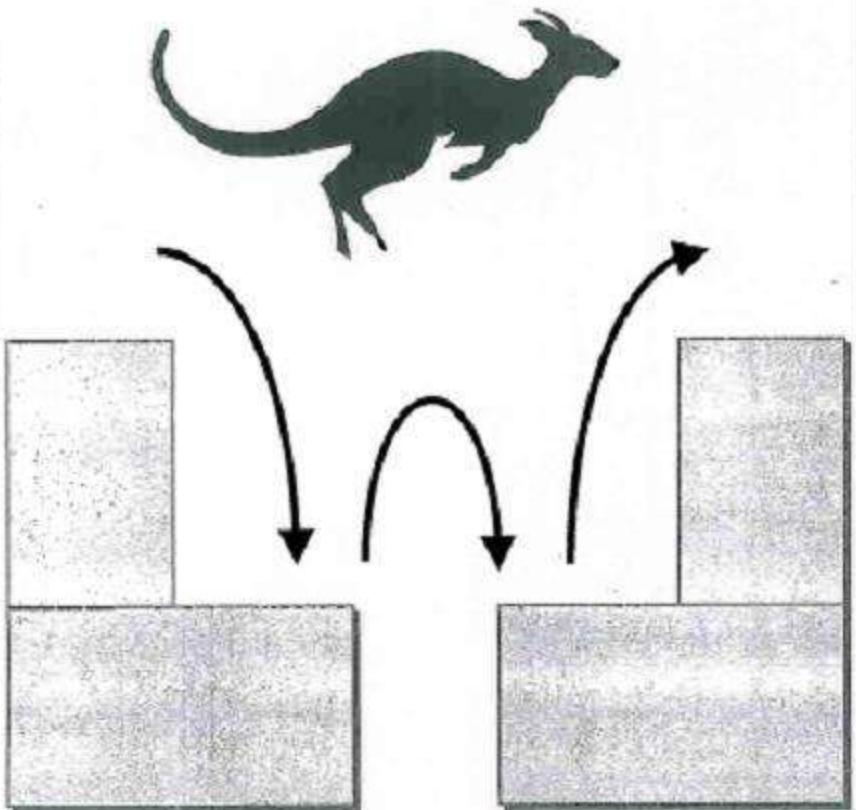
**Notes personnelles :**

**La délégation doit s'accompagner  
d'encouragements réguliers pour entretenir la  
motivation du membre actif**

**DELEGATION**

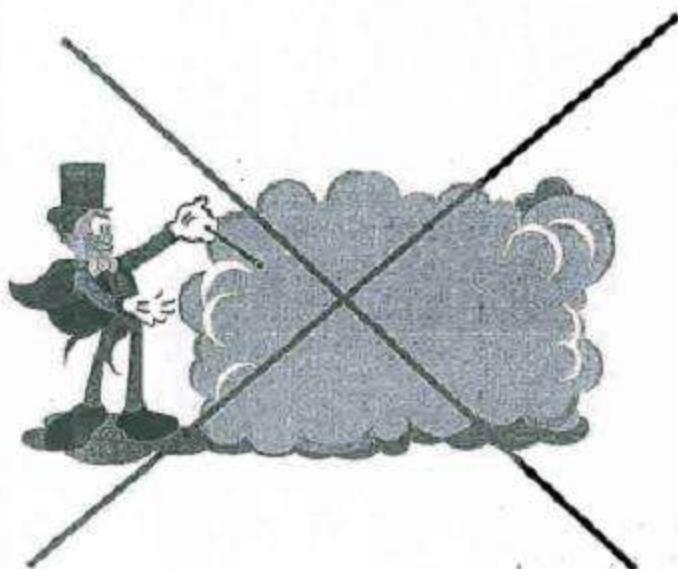


**Notes personnelles :**



**Attention à ne pas jouer à la bonne fée en faisant tout à la place de l'autre**

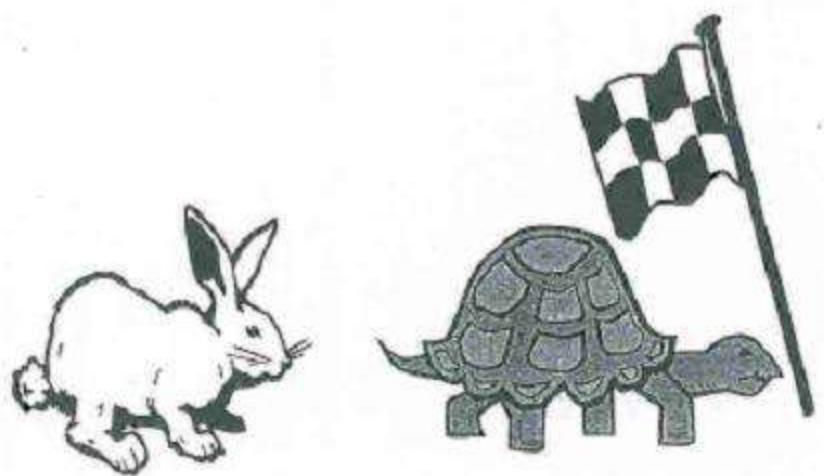
**DELEGATION**



**Notes personnelles :**

**Il faut savoir prendre le temps nécessaire pour déléguer, vous gagnerez du temps plus tard**

**DELEGATION**



**Notes personnelles :**

## **Sommaire :**

---

▶ Les comportements-repères du Responsable de Section

---

▶ L'animation de la Section CROIX BLEUE

---

▶ Les bonnes pratiques de communication

---

▶ Les techniques de délégation

---

▶ Le développement des compétences

---

▶ Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE

---

▶ Mise en perspective personnelle

---

*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" !!!*

## **Un retour d'expérience formalisé permet de faire progresser l'équipe**

**COMPETENCES**



### **Le processus de retour d'expérience :**

- Analyse de l'existant, examen critique de la situation au sein de la Section
- Analyse des écarts entre les résultats souhaités et des principaux problèmes rencontrés
- Analyse des étapes de travail et des principaux problèmes rencontrés
- Identification des bénéfices collectifs et individuels pour l'équipe
- Identification des préoccupations/attentes de l'équipe

### **Notes personnelles :**

## **Sommaire :**

---

- ▶ Les comportements-repères du Responsable de Section
  - ▶ L'animation de la Section CROIX BLEUE
  - ▶ Les bonnes pratiques de communication
  - ▶ Les techniques de délégation
  - ▶ Le développement des compétences
  - ▶ Le compte-rendu d'activité de la Section CROIX BLEUE
  - ▶ Mise en perspective personnelle
- 

*A vos marques, prêts, faites vos "gammes" !!!*

**Le compte-rendu de réunion de membres actifs  
doit contenir un plan d'action, qui sera suivi et  
complété dans les réunions suivantes**

**COMPTE-RENDU**



<i>Objectifs</i>	<i>Actions</i>	<i>Échéance</i>	<i>Responsable</i>

**Notes personnelles :**